

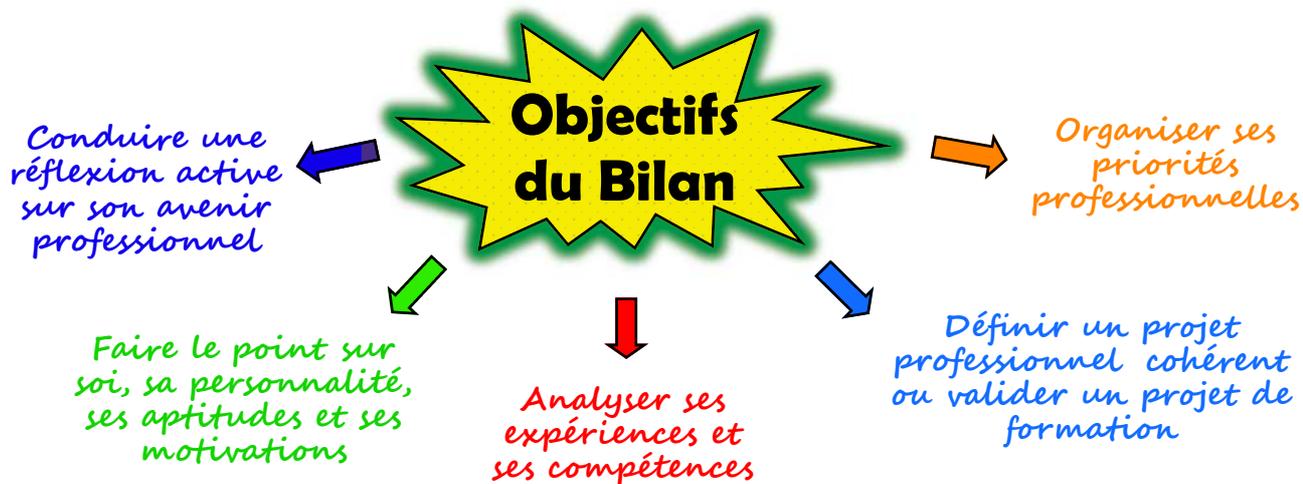


Rollancourt

BILAN DE COMPÉTENCES

24H de face à face
sur une période
de 6 à 12 semaines

Besoin de faire le point ou valoriser vos compétences ?
Envie d'évoluer, de changer ou de formaliser un projet ?
Besoin de reprendre confiance ?



Modalités du Bilan:

- Un entretien individuel préalable sans engagement, avec le consultant qui vous accompagnera tout au long du bilan
- Des entretiens individuels intercalés avec des séances de travail personnel
- La passation et la restitution de 2 tests (centres d'intérêt et personnalité)
- La possibilité de réaliser le bilan pendant ou en dehors du temps de travail
- Un entretien de suivi de réalisation

Finalités:

- Faciliter les perspectives d'évolution, de reconversion ou de développement personnel
- Construire un projet professionnel réaliste





Rollancourt

Déroulé du Bilan

Phase Préliminaire

- Informations sur les conditions de déroulement du bilan, les méthodes, les principes, les outils et les techniques mis en œuvre
- Echange autour du parcours de vie professionnel et extraprofessionnel
- Analyse des événements qui ont conduit au bilan
- Analyse de la demande, des besoins et des objectifs
- Recueil et échange autour des premières hypothèses de projet professionnel

Phase d'Investigation

- Identification des éléments déclencheurs du processus de changement
- Investigation sur la personnalité, les aptitudes, les motivations, les valeurs, les intérêts, les aspirations
- Repérage des ressources et des potentialités inexploitées
- Recensement des compétences: savoirs, savoir-faire et savoir être
- Exploration, découverte des métiers, études des débouchés
- Mise en avant des perspectives professionnelles et préconisations de démarches à réaliser

Phase de conclusion

- Point sur les démarches réalisées et sur les résultats des investigations
- Mise en évidence des facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation du projet
- Etablissement d'un plan d'action
- Remise d'un document de synthèse

Conditions d'Admission:

Salariés, tous secteurs d'activités, privés ou publics, demandeurs d'emplois, tous niveaux de qualification.
éligible au **CPF (Compte Personnel de Formation)** CODE: 202



MFR ROLLANCOURT 1 RUE DU MOULIN 62770 ROLLANCOURT
Contact: LELONG Sophie Tel: 03.21.04.17.53 / 07.69.24.70.51
Email: sophie.lelong@mfr.asso.fr

