

# Charte d'usage de la plateforme pédagogique et collaborative W-@lter

1. Définitions.....	1
2. Objet de la charte .....	2
3. Modalités d'accès et règles de sécurité.....	2
a. Identité des utilisateurs .....	2
b. Codes d'accès.....	2
4. Conditions générales d'utilisation .....	3
a. Devoirs des utilisateurs.....	3
b. Devoir de l'association.....	4
5. Conditions juridiques.....	5
a. Protection de l'image.....	5
b. Propriété Intellectuelle .....	5
c. Protection des données personnelles .....	5
6. Administration, Modération et Sanctions .....	6
a. Administration .....	6
b. Modération.....	6
c. Manquements aux obligations de la charte .....	6

## PREAMBULE

Le mouvement des Maisons Familiales Rurales (MFR) constitue un réseau d'acteurs au service de la formation et de l'éducation par alternance. L'émergence de sa pédagogie singulière, dite d'*alternance intégrative*, résulte historiquement du principe de mutualisation de l'expérience. Cette culture de l'expérience partagée et de l'inventivité collective s'exprime depuis quelques années dans un environnement digitalisé. Celui-ci impacte les pratiques pédagogiques et offre de nouvelles potentialités d'échange et de mutualisation des expériences pédagogiques.

C'est dans ce contexte que le mouvement des MFR représenté par l'Union Nationale des Maisons Familiales Rurales d'Education et d'Orientation (UNMFREO) a décidé d'élaborer une plateforme pédagogique de diffusion de ressources et d'échange d'informations intitulée W-@lter.

# 1. Définitions

Les termes ci-dessous utilisés dans la présente charte auront la signification suivante :

**Rôles de la plateforme** : au sein de la plateforme W-@lter chaque utilisateur inscrit se voit attribué un rôle. Celui-ci définit les possibilités d'action de l'utilisateur. Les rôles existants sont les suivants :

- **Administrateur W-@lter** : personne mandatée soit par l'UNMFREO soit par l'ANFRA, responsable de l'organisation et du premier niveau de maintenance et de sécurité de la plate-forme. L'administrateur W-@lter peut être contacté tout moment via l'adresse [walter@mfr.asso.fr](mailto:walter@mfr.asso.fr).
- **Salarié MFR** : personne salariée d'une association MFR, disposant d'une adresse mail @mfr.asso.fr et ayant la possibilité d'accéder à des informations péda-go-éducatives institutionnelles et de créer des espaces d'apprentissage et de collaboration au sein de la plateforme.
- **Administrateur MFR** : personne bénévole au sein d'une association MFR et ayant la possibilité d'accéder à des informations institutionnelles.
- **Alternant** : personne en formation dans une association MFR a qui l'accès à des espaces d'apprentissages et/ ou de collaboration a été défini par un Salarié MFR.
- **Responsable légal, Maître de stage, partenaires extérieurs** : personne associée à la formation de l'alternant. Elle peut avoir un accès à des espaces d'apprentissages et/ ou de collaboration définis par un Salarié MFR.
- **Utilisateurs** : Toutes personnes autorisées par un administrateur W-@lter à bénéficier des services en totalité ou en partie de la plate-forme. Il possède un compte sur la plateforme.
- **Espace d'activités** : Un espace d'activités est une page web avec une interface de consultation ergonomique intégrant différents contenus présentés de manière interactive et temporelle (Rich Media). Cette interface propose :
  - Un accueil composé d'onglets et de widgets qui affichent les contenus pour répartir les différents sujets
  - Un répertoire de ressources où sont stockés les contenus et les outils
  - Un menu d'édition pour le gestionnaire de l'espace.

Dans un espace d'activités, un ensemble d'acteurs (alternants, Salariés et Administrateurs de MFR,) peut réaliser différents types d'activités (exercices, projets, évaluations, recherches, discussions, débats, collaborations, partages, etc.) autour d'objectifs définis. Au sein de ces espaces existent trois rôles :

- **Gestionnaire d'espace** : Utilisateur qui paramètre, gère et anime un espace d'activités. À son espace d'activités, le gestionnaire peut associer et doit ensuite gérer :
  - D'autres utilisateurs
  - Des contenus (texte, image, photo, son, vidéo, et donnée)
  - Des outils (blog, forum, wiki, exercices...)
- **Collaborateur** : Personne possédant un compte utilisateur sur la plateforme et inscrite à un espace d'activités.
- **Anonyme** : Internaute non inscrit, ne possédant pas de compte utilisateur (identifiant et code) à qui un gestionnaire d'espace d'activités a donné accès à des contenus.

**Contenu** : Tous les éléments que l'utilisateur pourra publier, partager ou envoyer au moyen des services W-@lter (texte, image, photo, son, vidéo, et donnée).

**Plateforme ou plateforme W-@lter** : Regroupe les fonctionnalités et services rendus disponibles par le biais du site web [w-alter.mfr.asso.fr](http://w-alter.mfr.asso.fr). C'est une plate-forme d'apprentissage en ligne (ou LMS : Learning Management System) et de travail collaboratif open source (sous licence GPL). Elle est entièrement réalisée en PHP et utilise

une base de données MySQL. Elle est compatible avec les systèmes d'exploitation GNU/Linux, Mac OS et Microsoft Windows.

**W-@lter** : Nom officiel de la plateforme qui signifie Web (ALTERnance). L'arobase (@) est un effet de style qui fait référence à une adresse mail qui contient @.

## 2. Objet de la charte

La mise à disposition de la plateforme W-@lter renforce considérablement les possibilités d'usage du numérique. La multiplication de ses usages doit s'accompagner d'une grande attention au respect des lois, l'utilisateur ne devant ni enfreindre la loi, ni être victime de malveillance d'autrui. C'est ce que vient rappeler la présente charte. Cette charte s'adresse à tous les utilisateurs de la plateforme W-@lter. L'accès à la plateforme est en outre soumis à l'acceptation de la présente charte. Dans le cas où l'utilisateur est mineur, l'acceptation de la charte nécessite l'accord express du représentant légal.

Les ressources de cette plateforme sont uniquement destinées à une utilisation pédagogique ou collaborative et conforme à la législation en vigueur.

## 3. Modalités d'accès et règles de sécurité

### a. Identité des utilisateurs

Parmi les utilisateurs, il convient de distinguer différentes parties prenantes qui peuvent être autorisées par l'administrateur à accéder à la plateforme :

- Titulaires d'une adresse mail se terminant par « mfr.asso.fr » (salarié MFR ou administrateur MFR)
- Alternant (élève ou stagiaire)
- Maître de stage, maître d'apprentissage, tuteur professionnel
- "Responsable légal" (famille, tuteur, ...)
- "Partenaire extérieur "

Le dispositif d'identification permet d'attribuer à chaque Utilisateur des droits spécifiques d'utilisation en fonction de ses besoins.

De nombreuses fonctionnalités proposées sur la plateforme permettent aux utilisateurs de communiquer, de dialoguer et partager des informations (ex : forum de discussion, dépôt de documents, blog...) et de mener des activités de production collaborative (ex. : éditeur de texte, wiki, base de données, photo, image).

Tout utilisateur est responsable pour l'ensemble du contenu qu'il met en ligne et des droits en lecture et modifications qu'il accorde aux autres utilisateurs.

L'administrateur se réserve le droit de retirer à tout moment et sans préavis l'accès à la plateforme en cas de manquement à ces règles.

### b. Codes d'accès

La plateforme pédagogique W-@lter est ouverte aux parties prenantes au sein du mouvement MFR expressément autorisées à en avoir accès par l'administrateur.

L'accès est soumis à une identification préalable de l'utilisateur, qui dispose alors d'un identifiant et d'un mot de passe strictement personnel et confidentiel.

Pour les personnes munies d'une adresse @mfr.asso.fr : lors de la création d'une adresse mail par l'UNMFREO, automatiquement, chacun possédera un accès à la base documentaire et aux espaces nationaux W-@lter (même identifiant, même mot de passe).

L'autorisation d'accès est strictement personnelle, liée à son appartenance au mouvement des MFR et ne peut être cédée, même temporairement à un tiers. Dès lors que le lien avec le réseau des MFR n'est plus établi, soit par l'ANFRA soit par l'UNMFREO se réserve le droit de supprimer l'adresse mail et de retirer l'accès à la plateforme sans préavis.

Tout utilisateur est responsable de l'utilisation des ressources numériques mises à disposition sur la plateforme à partir du compte qui lui a été ouvert par les administrateurs de la plateforme. Il doit donc, à son niveau, et en tenant compte des recommandations des administrateurs de la plateforme, participer à la sécurité de celle-ci.

L'utilisateur s'engage ainsi à ne pas effectuer intentionnellement des opérations qui pourraient avoir pour conséquence de :

- Usurper l'identité d'autrui
- S'approprier le mot de passe d'un autre utilisateur
- Modifier ou détruire des informations ne lui appartenant pas
- Accéder à des informations appartenant à d'autres utilisateurs sans leur autorisation
- Se connecter ou tenter de se connecter sur un compte sans autorisation
- Laisser quelqu'un utiliser son nom d'utilisateur et/ou mot de passe
- Détourner l'une des fonctionnalités de la plate-forme de son usage normal
- D'endommager, mettre hors service, surcharger ou détériorer le réseau

L'utilisateur s'engage à signaler aux administrateurs de la plateforme toute tentative de violation, perte ou anomalie relative à une utilisation de ses codes d'accès personnels.

## 4. Conditions générales d'utilisation

### a. Devoirs des utilisateurs

- Devoirs de tous les utilisateurs

Tous les utilisateurs de la plateforme s'engagent à ce que le contenu de leur participation respecte les lois et règlements français en vigueur, ne soit pas contraire à l'ordre public ou aux bonnes mœurs, et ne porte pas atteinte aux droits des personnes ou à des droits détenus par des tiers.

A ce titre, il est notamment interdit de publier des contributions dont le contenu comporte des éléments :

- De nature publicitaire ou promotionnelle,
- De nature à porter atteinte à la vie privée d'autrui, au droit à l'image des personnes ou comportant des données personnelles,
- De nature sexuelle,
- À caractère raciste ou diffamatoire, grossier ou injurieux, agressif ou violent, exprimés à des fins de propagande, de prosélytisme, à des fins politiques, religieuses ou sectaires,
- Susceptibles de porter atteinte à un quelconque droit de propriété intellectuelle détenu par un tiers (marque, droit d'auteur, dessin et modèle, brevet).

Chaque utilisateur peut à tout moment, si une contribution porte atteinte à ces principes, la signaler selon la procédure de signalement mise en place sur l'interface par un « Ticket ».

Les contributeurs doivent respecter une courtoisie nécessaire au bon déroulement de l'interaction et veiller à l'utilisation d'un langage correct et compréhensible.

Les participants aux espaces d'expression et de collaboration évitent de poster plusieurs fois un même sujet sous peine de suppression par le gestionnaire de la plateforme. Ainsi, avant de poster un sujet, il convient de s'assurer que celui-ci n'a pas déjà été publié. Si c'est le cas, il faut privilégier un enrichissement du sujet via les commentaires.

Il est précisé que selon les choix faits par l'utilisateur, certaines contributions (ressources et/ou espaces d'activité) publiées sur la plateforme sont susceptibles d'être référencées sur un moteur de recherche et, donc, d'être consultées par un public extérieur (appelé « anonyme ») à celui de la plateforme. Il est appelé à la plus grande vigilance concernant l'ouverture au plus grand nombre d'espaces d'activités. L'administrateur pourra à tout moment limiter l'accès à l'espace.

La responsabilité de l'UNMFREO ou de l'ANFRA ne pouvant être recherchée à ce titre. Ainsi, l'utilisateur garantit à l'UNMFREO et l'ANFRA contre toute action ou réclamation de tiers ayant son objet ou sa cause, principale ou accessoire, dans l'utilisation de la plateforme.

- Devoirs du gestionnaire d'espace

Le créateur de l'espace exerce le rôle de « gestionnaire d'espace ». Cette responsabilité consiste en particulier à :

- Veiller à ce que les usages des utilisateurs au sein de l'espace soient en accord avec les pratiques et/ou scénarios pédagogiques et collaboratifs préalablement définis ;
- Faire remonter à l'administrateur de la plateforme, dans les plus brefs délais, les contributions qui enfreignent les règles définies par la présente charte ou le cas échéant s'il juge ces contributions préjudiciables les supprimer directement ;
- Être attentif aux messages d'avertissement et de maintenance envoyés par l'administrateur
- Gérer les accès à son espace et à la sécurisation des données, au respect du droit des personnes, et des données personnelles, au respect du droit à l'image et à la propriété intellectuelle.

#### b. Devoir de l'association

La plateforme W-@lter est un espace pédagogique et de collaboration permettant d'accompagner les jeunes et adultes en formation.

A ce titre, les MFR accompagnent les alternants en les assistant dans leur utilisation de la plateforme.

Toutes les activités liées aux usages de la plateforme dans l'enceinte de la MFR doivent être précédées d'explications ou d'instructions données aux élèves. Celles-ci doivent notamment porter sur les conditions visées dans cette charte d'usage et le cas échéant insister sur des consignes spécifiques de sécurité, par exemple le respect du droit d'auteur, de la vie privée, des données à caractère personnel. Ces activités devront être organisées de telle manière que les élèves soient incités à se poser les questions déontologiques pertinentes et qu'ils aient personnellement et directement la possibilité d'appréhender les contraintes et réalités de la création et de la transmission d'informations

L'association (MFR/CFP/Fédération) prend à l'égard de son personnel toutes les mesures nécessaires pour assurer le respect de la présente charte. Egalement, l'association permet aux salariés un droit à la déconnexion et ce afin d'assurer le respect de leur temps de repos et congé ainsi que de la vie personnelle et familiale

## 5. Conditions juridiques

### a. Protection de l'image

Le consentement à être photographié n'entraîne pas l'accord à ce que cette image soit diffusée.

La publication d'images de mineurs requiert obligatoirement une autorisation préalable des représentants légaux des élèves. La publication ou l'utilisation de l'image de toute personne majeure, nécessite une autorisation préalable de leur part.

L'UNMFREO et l'ANFRA ne pourront être tenus responsables de la violation à ces règles.

### b. Propriété Intellectuelle

La marque W-@lter est la propriété exclusive de l'UNMFREO et de l'ANFRA.

Les utilisateurs n'acquièrent aucun droit de propriété des éléments constitutifs de la plateforme. Ces éléments peuvent faire l'objet de modification ou de suppression selon les besoins.

- Diffusion des œuvres et respect du droit d'auteur

Il est rappelé que toute représentation ou reproduction d'une œuvre sans autorisation de son auteur constitue un acte de contrefaçon sanctionné civilement et pénalement.

Il est à ce titre interdit de communiquer une création telle que les pages Web, les fichiers musicaux ou vidéos ... sans autorisation préalable du ou des auteurs.

Egalement, l'utilisateur s'engage à respecter le droit moral de l'auteur de l'œuvre diffusée ou reproduite en :

- Précisant systématiquement les noms et prénoms de l'auteur de l'œuvre ;
- Respectant l'intégrité de l'œuvre (modifications, altérations de l'œuvre non conformes à l'intention de l'auteur).
- Droit d'auteur de l'utilisateur

Il est précisé que lorsque l'œuvre créée par un utilisateur est une œuvre collective au sens de l'article L 113-2 du code de la propriété intellectuelle, cette œuvre est la propriété de la personne morale sous le nom de laquelle elle est divulguée. Ainsi, les créations et contenus que l'utilisateur pourrait être conduit à diffuser à travers la plateforme au côté d'autres collaborateurs et sous la direction et le contrôle de l'association sont la propriété de l'association.

### c. Protection des données personnelles

L'utilisateur consent au traitement informatisé de toutes les données communiquées.

Conformément à l'article 27 de la Loi Informatique et Liberté du 6 janvier 1978, chaque utilisateur dispose d'un droit d'accès, de rectification ou même de radiation des informations nominatives le concernant.

## 6. Administration, Modération et Sanctions

### a. Administration

L'administrateur de la plateforme est expressément mandaté soit par l'UNMFREO soit par l'ANFRA aux fins :

- D'organiser la plateforme et en assurer sa maintenance
- Décider de l'ouverture des comptes utilisateurs et de les gérer
- Contrôler, modérer et sécuriser l'ensemble du contenu.
  - Sauvegarde des contenus

L'ANFRA et l'UNMFREO ne pourront être tenus pour responsables de la perte de données stockées sur la plateforme.

Les informations recueillies sur la plateforme pourront être communiquées à une autorité judiciaire qui en formulerait la demande.

- Disponibilité de la plateforme

L'administrateur de la plateforme s'efforce dans la mesure du possible de maintenir accessible le service qu'il propose de manière permanente. L'accès à la plateforme peut être interrompu notamment pour des raisons de maintenance, ou pour toute autre raison, sans qu'ils puissent être tenus pour responsables des conséquences de ces interruptions aussi bien pour l'utilisateur que pour tout tiers.

### b. Modération

Le premier niveau de modération s'exerce par l'utilisateur lui-même qui peut à tout moment signaler une anomalie ou un abus par l'envoi d'un ticket disponible sur la plateforme.

L'ensemble des espaces de la plateforme W-@lter est également modéré par des administrateurs de la plateforme désignée par l'ANFRA et l'UNMFREO.

L'administrateur de la plateforme se réserve le droit de supprimer et de modérer sans préavis toute contribution, y compris un commentaire, ainsi que le droit d'y répondre, dans le but d'une utilisation paisible, sécurisée et constructive de la plateforme.

### c. Manquements aux obligations de la charte

Le non-respect des principes établis ou rappelés par la présente charte pourra donner lieu à une limitation ou à une suppression de l'accès à la plate-forme, à des sanctions disciplinaires et à des sanctions pénales prévues par les lois en vigueur.

En cochant la case ci-dessous, vous attestez avoir pris connaissance de la présente charte d'usage de la plateforme pédagogique W-@lter et accepter l'ensemble des conditions d'utilisation de cette plateforme